

AVVISO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

OGGETTO

- gestione BAR/ristoro e accoglienza visitatori RSA ARICI SEGA con sede a Brescia in Via Lucio Fiorentini, 19/b
- gestione BAR/ristoro RSA VILLA ELISA con sede a Brescia in Via San Polo, 2

Fondazione Brescia Solidale Onlus intende valorizzare gli spazi collettivi aperti al pubblico/visitatori che rappresentino nodo di scambio e di collaborazione tra realtà diverse, in uno spazio condiviso, che diventi anche contenitore che favorisca l'inclusione sociale con il territorio.

La Fondazione intende quindi acquisire manifestazioni di interesse per individuare un soggetto cui affidare per il prossimo quinquennio la gestione degli spazi identificati nelle planimetrie allegate.(allegato A)

La presente richiesta e la successiva ricezione di manifestazione di interesse non vincolano la Fondazione e non costituiscono diritti o interesse legittimi a favore dei soggetti coinvolti. Le dichiarazioni di manifestazione di interesse hanno il solo scopo di comunicare la disponibilità alla gestione del bar-ristoro e del servizio di accoglienza visitatori e in ogni caso la Fondazione si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte dei soggetti interessati.

In particolare la Fondazione pone particolare attenzione alle manifestazioni di interesse che prevedano inserimento lavorativo a favore dei residenti nei Comuni di Brescia e Provincia che rientrino in una delle seguenti tipologie:

- a) Persone in condizione di svantaggio individuate dall'art. 4 della . 381/1991 e ss.mm.ii;
- b) Persone in condizione di disabilità ex Legge 68/99

L'operatore può manifestare impegno a garantire ulteriori percorsi di inserimento lavorativo oltre che alle tipologie sopra richiamate (c.d. svantaggio ai sensi del Regolamento UE).

- persone in condizioni di svantaggio coe individuate dal combinato disposto di Reg. UE 651 del 17.06.2014, art. 2 c. 1 punti 3, 4 e 99 DM 17.10.2017 del Ministero del Lavoro
- "soggetti deboli" di cui all'art. 7 della L.R. nr. 36 del 06.11.2015

Si riassumono di seguito le caratteristiche di massima del servizio richiesto e della procedura di affidamento.

1. Oggetto

Oggetto dell'affidamento è la gestione di attività di bar-ristoro all'interno delle RSA Arici Segà e Villa Elisa con sede rispettivamente a Brescia in Via Lucio Fiorentini, 19/b e Brescia in Via San Polo, 2.

I locali e le relative pertinenze sono specificati nella planimetria allegata (allegato A). I locali saranno affidati nello stato di agibilità per attività di somministrazione di alimenti e bevande completi di arredi: banco bar, tavoli, sedie e quant'altro componente l'arredo previo inventariazione dell'esistente. Non sarà consentito al concessionario/gestore l'installazione di ulteriori arredi (espositori, sedute, tavoli, pedane, ecc...) al di fuori degli spazi a lui concessi e senza la preventiva approvazione da parte della Fondazione.

Viene altresì richiesto, per quanto concerne la RSA Arici Sega, l'attività di presidio accoglienza visitatori all'ingresso della struttura.

2. Attività da svolgere

L'attività commerciale che verrà insediata riguarderà l'esercizio di un Bar-ristoro per la somministrazione di alimenti e bevande con esclusione della vendita di super alcoolici.

Il concessionario/gestore avrà in dotazione gli arredi esistenti all'interno del locale.

Il servizio Bar-ristoro osserverà gli orari concordati con la Fondazione e comunque dovrà garantire l'apertura per almeno 9 ore al giorno per 365 giorni.

3. Soggetti ammessi a partecipare

Il presente avviso pubblico è riservato alle Cooperative sociali di tipo B, di cui all'art. 1, comma 1, lett. b della Legge n. 381/91, in possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94-95 del D.lgs. n. 36/2023, finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, che devono costituire almeno il trenta per cento dei lavoratori della cooperativa e, compatibilmente con il loro stato soggettivo, essere socie della cooperativa stessa.

4. Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti di cui all'art. 65 del D.lgs. 36/2023.

I soggetti che intendono presentare la propria manifestazione d'interesse per l'invito alla procedura negoziata non devono incorrere in alcuno dei motivi di esclusione, di cui agli artt. 94-95 del D.lgs. n. 36/2023, e devono possedere i seguenti requisiti:

- essere iscritti all'Albo regionale delle Cooperative sociali di tipo B;
- essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 100 del D.lgs. 36/2023 (idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, capacità tecniche e professionali);
- essere in grado di iniziare il servizio nel mese di settembre 2025;
- essere in regola con la vigente normativa in materia di sicurezza sul lavoro D.lgs. 81/2008;
- essere in regola, ai sensi dell'art. 17 della L. 68/1999, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo ottemperato agli obblighi previsti dalle disposizioni ivi contenute, oppure non essere soggetti a tali obblighi;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la vigente legislazione, ed applicare le norme contrattuali di settore;
- essere in regola con gli obblighi relativi alla sicurezza sui luoghi di lavoro, essere in possesso di un proprio documento di valutazione dei rischi ed aver provveduto alla nomina di un responsabile del servizio di prevenzione e protezione ai sensi del D.lgs. 81/2008;
- applicare ai lavoratori dipendenti ed anche ai soci condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro nazionali e locali;
- essere in possesso di una sede operativa nel raggio di 20 km dalla sede legale della Fondazione
- essere in possesso dei requisiti per la somministrazione di alimenti e bevande: il requisito potrà essere posseduto da un socio o da un delegato.

5. Oneri a carico del concessionario/gestore

Per l'affidamento in gestione degli spazi destinati al servizio di bar-ristoro Fondazione Brescia Solidale onlus concederà gratuitamente gli spazi destinati al servizio. Anche per ciò che concerne le utenze la Fondazione mantiene a proprio carico il costo.

Per quanto concerne le pulizie sono a carico del gestore:

- la scopatura quotidiana e secondo necessità dello spazio al fine di garantirne il decoro
- la pulizia di tavoli e sedie di pertinenza
- la pulizia del deposito derrate e delle attrezzature nonché del piano bar.

La Fondazione provvederà alla pulizia quotidiana serale della pavimentazione e bimestrale delle superfici illuminanti verticali.

Il gestore sarà tenuto al versamento della TARI di competenza se dovuta.

Rimangono a carico del gestore:

- la manutenzione ordinaria delle attrezzature
- l'acquisto e/o la sostituzione, in caso di usura o necessità, della minuteria e delle stoviglie necessarie allo svolgimento dell'attività
- la compartecipazione per il 50% al costo di eventuali manutenzioni straordinarie delle attrezzature.

Rimangono a carico della Fondazione le spese per la manutenzione ordinaria/straordinaria dei locali e degli arredi.

Il concessionario non potrà in alcun modo precludere l'utilizzo degli spazi collettivi a famigliari e utenti vincolando la stessa alla consumazione.

Il concessionario/gestore dovrà ottenere, a propria cura e spese, presso gli enti di vigilanza e controllo competenti tutte le autorizzazioni tecniche e amministrative necessarie allo svolgimento delle attività previste nella richiesta, anche in conformità alle autorizzazioni complessive della struttura con l'onere di ottemperanza delle eventuali prescrizioni impartite. Per quanto non previsto dal contratto di affidamento in gestione/concessione, le parti faranno riferimento alla disciplina civilistica dell'affitto di locali commerciali.

6. Durata dell'affidamento

L'affidamento avrà la durata di anni cinque a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto con opzione di rinnovo per ulteriori cinque.

A partire dal secondo anno il concessionario potrà recedere anticipatamente dal contratto, con preavviso, comunicato con raccomandata con avviso di ricevimento, da inviarsi almeno 6 mesi prima dalla data in cui il recesso dovrà avere esecuzione.

La Fondazione potrà recedere con pari preavviso qualora riscontrasse gravi negligenze nella gestione del servizio che arrechino danno alla propria immagine e all'utenza accolta.

Il servizio dovrà prendere avvio al 01 settembre 2025.

7. Sopralluogo dei locali

È possibile effettuare sopralluogo dei locali, arredi e attrezzature effettuandone richiesta via PEC al seguente indirizzo: segreteria.fondazionebssolidale@pec.it indicando all'oggetto: RICHIESTA SOPRALLUOGO MANIFESTAZIONE INTERESSE BAR.

8. Criteri e modalità di presentazione della manifestazione di interesse

La manifestazione di interesse dovrà pervenire entro il 30/06/2025 alle ore 12.00 esclusivamente tramite PEC all'indirizzo segreteria.fondazionebssolidale@pec.it allegando la seguente documentazione:

- dichiarazione di interesse in carta semplice attestante il possesso dei requisiti di partecipazione ad oggetto: "Dichiarazione di interesse alla gestione del bar/ristoro e accoglienza visitatori"
- dichiarazione sostitutiva
- fotocopia del documento di identità del dichiarante
- progetto di gestione del bar e servizio di accoglienza
- ultimo bilancio approvato
- iscrizione al registro delle Imprese/visura camerale

9. Criteri di aggiudicazione

Nella valutazione selettiva, richiamando il carattere fiduciario dell'incarico, gli istanti saranno tenuti a presentare in particolare i seguenti elementi:

- Sede legale nel Comune di Brescia o comuni limitrofi
- Progetto di gestione del bar e del servizio di accoglienza
- Dichiarazione di disponibilità a collaborare per iniziative connesse ai fini e scopi sociali statuari della Fondazione

La Commissione esaminatrice del progetto sarà così composta:

- Legale rappresentante della Fondazione
- Direttore generale della Fondazione
- Responsabile Ufficio Acquisti
- Coordinatore servizi socio sanitari RSA Villa Elisa

I progetti verranno valutati secondo i seguenti indicatori

QUALITA DEL PROGETTO	Il progetto evidenzia l'organizzazione, il personale coinvolto, il numero degli addetti coinvolti, le modalità di inserimento e addestramento. Il monitoraggio degli esiti. Il progetto evidenzia altresì momenti specifici dedicati all'apertura territoriale e al coinvolgimento di ospiti della RSA, visitatori e rete parentale	Punteggio 5: sufficiente elaborazione progettuale 10: buona elaborazione progettuale 15: ottima elaborazione progettuale
NUMERO PERSONE COINVOLTE	Il numero di persone coinvolte nel progetto prevede la presenza di - educatori con funzione di tutor	Punteggio 1 punto per ogni ora settimanale di presenza dell'educatore tutor
COLLABORAZIONE AD EVENTI	Il progetto prevede la collaborazione ad eventi organizzati dal servizio educativo interno alla RSA	Punteggio 5: disponibilità alla preparazione di buffet/rinfreschi 10: disponibilità al servizio al tavolo in caso di eventi/manifestazioni
COLLABORAZIONE FRONTE OFFICE	Il progetto prevede la disponibilità all'effettuazione di piccoli lavori di segreteria	Punteggio 5: solo centralino e accoglienza 10: centralino, accoglienza, smistamento corrispondenza 15: piccoli lavori di segreteria (appuntamenti, gestione

		corrispondenza in uscita, chiamate telefoniche e programmazione agende)
--	--	---

10. Pubblicazione

Il presente avviso rimarrà pubblicato per 15 giorni sul sito istituzionale della Fondazione alla sezione "Amministrazione trasparente" – Bandi e Gare.
<https://www.fondazionebssolidale.it/amministrazione-trasparente/bandi-e-gare/>